

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej
Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością w Opocznie
26-300 Opoczno, ul. Krótka 1
Nazwa skrócona:
P.G.K. Sp. z o.o. w Opocznie
tel 044 754 76 11
e-mail: sekretariat@pgk.opoczno.pl
www.pgk.opoczno.pl



NIP: 768-000-38-62
REGON: 590028079
KRS: 0000 110297
BDO 000007905
Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia
w Łodzi Sąd Gospodarczy
XX Wydział KRS I Sekcja
Kapitał Zakładowy: 54.635.000,00 zł
Konto bankowe:
Bank PKO BP SA w Opocznie
62 1020 3352 0000 1502 0316 1312



URZĄD MIEJSKI w Opocznie
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpłynęło
dnia

11-03-2026

Ilość zał.

5

Lp.dz.

9022

Podpis

Znak Sprawy

1

Opoczno, dnia 10.03.2026

Urząd Miejski w Opocznie
ul. Staromiejska 6
26-300 Opoczno

L.Dz/ZUK/ 9 /2026

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie w odpowiedzi na pismo nr BRM.033.27.2026 przesyła dane na temat "Analiza opłat cmentarnych"

Na terenie Gminy Opoczno znajdują się dwa cmentarze komunalne przy ul. Granicznej i ul. Rolnej oraz cmentarz parafialny przy ul. Moniuszki.

Funkcjonowanie cmentarzy, stanowiących własność Gminy Opoczno uregulowane zostało uchwałą Rady Miejskiej w Opocznie Nr XXX/363/2017 z dnia 28 marca 2017r. w sprawie *Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Opocznie*, którą przedstawiono w załączniku 1. Ich administratorem jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie na podstawie Zarządzenia nr 222/2021 Burmistrza Opoczna z dnia 31 grudnia 2021 r. w sprawie powierzenia Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie wykonywania zadania własnego Gminy Opoczno, polegającego na administrowaniu cmentarzami oraz umowy z Parafią św. Bartłomieja w Opocznie.

Opłaty za korzystanie z cmentarzy zostały unormowane Zarządzeniem Burmistrza Opoczna nr 99/2017 z dnia 1 czerwca 2017 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych na terenie Opoczna przedstawione w załączniku 2.

Podstawowym aktem prawnym regulującym prowadzenie cmentarzy jest ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych. Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 tej ustawy, utrzymanie cmentarzy komunalnych i zarządzanie nimi należy do właściwych wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast, na których terenie cmentarze te są położone, zaś utrzymanie cmentarzy wyznaniowych i zarządzanie nimi należy do związków wyznaniowych (art. 2 ust. 2 ustawy).

Nadzór nad przestrzeganiem przepisów ww. ustawy oraz przepisów wykonawczych ustawy sprawują wójtowie, burmistrzowie (prezydenci miast) oraz właściwi miejscowo inspektorzy sanitarni.

Wzrost: 1,70 m

Na podstawie przepisu art. 40 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Regulacje, na podstawie których następuje ustalenie opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych i urządzeń cmentarnych mają charakter aktów prawa miejscowego, a ustalone opłaty cmentarne pobierane bezpośrednio przez podmiot zewnętrzny stanowią dochód gminy podlegający bezwzględnie przekazaniu do jej budżetu.

Usługi cmentarne przedmiotowo związane z utrzymaniem cmentarzy i zarządzaniem nimi w rozumieniu przedmiotowej ustawy obejmują takie działania, jak utrzymanie na cmentarzu ładu i porządku, urządzenie cmentarza według planu zagospodarowania, nadzór nad korzystaniem z cmentarza, w tym zakładaniem grobów, pochówkiem i ekshumacją, udostępnienie urządzeń cmentarza.

Od „usług cmentarnych” należy odróżnić tzw. „usługi pogrzebowe”, które mogą być świadczone przez inne niż komunalne podmioty uczestniczące w powszechnym obrocie gospodarczym (firmy pogrzebowe). Przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz przepisy ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych nie zawierają regulacji dotyczących świadczenia usług pogrzebowych i nie zaliczają ich do sfery użyteczności publicznej.

PGK Opoczno pobiera opłaty zgodnie z cennikiem - *Zarządzeniem Burmistrza Opoczna nr 99/2017 z dnia 1 czerwca 2017 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych na terenie Opoczna* takie jak:

- Opłaty za miejsca grzebalne do pochówku
- Za przedłużenie prawa do zachowania grobu ziemnego na kolejne 20 lat (tzw. opłata 20 letnia)
- Za wszystkie prace kamieniarskie wykonywane na grobie (tj. budowa pomnika, układanie kostki) – opłata jednorazowa
- Za pochówki na cmentarzu (opłata za czynności kancelaryjno związane z udostępnieniem cmentarza do pochówku) – opłata jednorazowa

Za groby murowane i groby urnowe pobierana jest jednorazowa opłata na 99 lat, za groby ziemne opłata na 20 lat.

Gmina Opoczno przekazuje rekompensatę w wysokości 29.166,67zł miesięcznie na utrzymanie cmentarzy.

Przychody to:

1. Sprzedaż nowych miejsc do pochówku
2. Opłaty 20- letnie,
3. Opłaty z tytułu wykonywanych prac kamieniarskich na cmentarzach,
4. Opłaty z tytułu pochówków wykonywanych przez firmy pogrzebowe.
5. Inne - zgodnie z cennikiem

Koszty to:

1. Opłaty za wywóz odpadów,
2. Opłaty za wodę i ścieki,
3. Koszty pracowników,
4. Materiały, narzędzia, paliwo, sprzęt
5. Koszty wydziałowe i ogólnozakładowe
6. Opłaty pocztowe

Poniżej przedstawiamy zestawienie sprzedaży za lata 2022-2025

PREZES ZARZĄDU

Jarosław Antoniak

Lp.	ROK	2025			2024			2023			2022		
	Nazwa	ilość	jm	netto	ilość	jm	netto	ilość	jm	netto	ilość	jm	netto
1	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do pochówku wykonywanego przez firmy pogrzebowe	280	szt	69 850,00	283	szt	70 750,00	260	szt	65 000,00	295	szt	73 750,00
2	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich w dni powszednie w godz.7-15: pomnik jednorzędowy	109	szt	27 250,00	114	szt	28 400,00	104	szt	26 000,00	114	szt	28 500,00
3	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich w dni powszednie w godz.7-15: plac na urny lub mały grób niewymiarowy	10	szt	1 200,00	6	szt	720,00	7	szt	840,00	6	szt	720,00
4	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich w dni powszednie w godz.7-15: pomnik dwurzędowy	39	szt	13 650,00	48	szt	16 800,00	42	szt	14 700,00	36	szt	12 600,00
5	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich w dni powszednie w godz.7-15: (obejmuje: układanie kostki, opaski (obmurówki) wokół grobu	33	szt	2 145,00	44	szt	2 860,00	60	szt	3 900,00	46	szt	2 990,00
6	Opłata za przedłużenie na 20 lat prawa do zachowania grobu ziemnego - Grób jednorzędowy	97	szt	38 600,00	157	szt	62 400,00	65	szt	26 000,00	98	szt	39 200,00
7	Opłata za przedłużenie na 20 lat prawa do zachowania grobu ziemnego - Grób dwurzędowy	54	szt	32 400,00	78	szt	46 800,00	48	szt	28 800,00	60	szt	36 000,00
8	Opłata za przedłużenie na 20 lat prawa do zachowania grobu ziemnego - grób dziecka (mały grób niewymiarowy)	12	szt	2 400,00	11	szt	2 200,00	6	szt	1 200,00	3	szt	600,00
9	Opłata za udostępnienie na 20 lat miejsca grzebalnego do pochówku - Plac ziemny jednorzędowy (dwupoziomowy)	19	szt	7 600,00	23	szt	9 200,00	14	szt	5 600,00	13	szt	5 200,00
10	Opłata za udostępnienie na 20 lat miejsca grzebalnego do pochówku - Plac ziemny dwurzędowy (dwupoziomowy)	1	szt	900	1	szt	900	0	szt	0	1	szt	900
11	Opłata za udostępnienie miejsca grzebalnego do pochówku na grób murowany - Plac pod grobowiec jednorzędowy (dwupoziomowy)	32	szt	25 600,00	14	szt	11 200,00	22	szt	17 600,00	32	szt	25 600,00
12	Opłata za udostępnienie miejsca grzebalnego do pochówku na grób murowany - Plac pod grobowiec dwurzędowy (dwupoziomowy)	3	szt	4 500,00	7	szt	10 500,00	7	szt	10 500,00	2	szt	3 000,00
13	Opłata za udostępnienie miejsca grzebalnego do pochówku - Plac na urny	2	szt	1 000,00	7	szt	3 500,00	5	szt	2 500,00	2	szt	1 000,00
14	Dopłata na plac ziemny dwurzędowy	1	szt	500	0	szt	0	0	szt	0	2	szt	900
15	Dopłata na plac dwurzędowy pod grobowiec	0	szt	0	1	szt	700	2	szt	1400	1	szt	700
16	dopłata opłata 20 letnia grób dwurzędowy	0		0	0		0	1	szt	200	0		0
17	Opłata dodatkowa (jednorazowa) za prace na cmentarzu poza godzinami urzędowania od poniedziałku do piątku w godz. 15-18	14	szt	700	11	szt	550	17	szt	850	4	szt	200
18	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z wykonaniem piwnicy (opłata jednorazowa)	60	szt	6 000,00	61	szt	6 100,00	64	szt	6 400,00	59	szt	5 900,00
19	Przekwalifikowanie grobu ziemnego na grób murowany (dwurzędowy) – opłata jednorazowa	8	szt	6 400,00	13	szt	10 400,00	12	szt	9 600,00	9	szt	7 200,00
20	Przekwalifikowanie grobu ziemnego na grób murowany (jednorzędowy) – opłata jednorazowa	8	szt	4 000,00	17	szt	8 500,00	12	szt	6 000,00	10	szt	5 000,00
21	Wywóz i unieszkodliwianie odpadów - opłata jednorazowa za 1 miesiąc (za stanowisko)	81	szt	3 000,24	90	szt	3 333,60	99	szt	3 666,96	97	szt	3 592,88
22	Opłata dodatkowa (jednorazowa) za prace na cmentarzu w soboty	1	szt	100	7	szt	700	6	szt	600	3	szt	300
23	Opłata handlowa dzienna za 1 miejsce rezerwacyjne o wymiarach 3mx3m	114	dzien	431,18	163	dzien	594,74	154	dzien	573,6	175	dzien	635,15
24	Opłata handlowa miesięczna za 1 miejsce rezerwacyjne o wymiarach 3mx3m - opłata jednorazowa	2	szt	77	2	szt	77	2	szt	77	0	szt	0
	SUMA			248 303,42			297 185,34			232 007,56			254 488,03

Planując w przyszłości zmianę cen, trzeba uwzględnić to, że cena za grób murowany powinna być o wiele wyższa niż cena za grób ziemny, ponieważ za grób murowany pobiera się jednorazowo opłatę na 99 lat i dwa razy tyle sprzedaje się grobów murowanych niż ziemnych.

**UCHWAŁA NR XXX/363/2017
RADY MIEJSKIEJ W OPOCZNIE**

z dnia 28 marca 2017 r.

w sprawie Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Opocznie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) i art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2126, z 2016 r. poz. 749, poz. 1250) Rada Miejska w Opocznie uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Cmentarzy Komunalnych w Opocznie stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXV/297/2016 r. Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 28 października 2016 r. w sprawie Regulaminu Cmentarzy Komunalnych w Opocznie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opoczna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Opocznie

Wiesław Wołkiewicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXX/363/2017

Rady Miejskiej w Opocznie

z dnia 28 marca 2017 r.

Regulamin cmentarzy komunalnych w Opocznie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Cmentarze komunalne przy ul. Rolnej i przy ul. Granicznej są własnością Gminy Opoczno.

2. Administratorem cmentarzy komunalnych w Opocznie jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie.

3. Administracja cmentarzy ma siedzibę w Opocznie przy ul. Targowej 9. Godziny urzędowania administratora od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 15:00.

§ 2. Cmentarze komunalne dla odwiedzających czynne są we wszystkie dni tygodnia przez całą dobę.

§ 3. Na terenie cmentarzy komunalnych w Opocznie zabrania się:

- 1) spożywania alkoholu, używania środków odurzających oraz palenia tytoniu;
- 2) wprowadzania zwierząt za wyjątkiem psów przewodników;
- 3) przebywania na cmentarzach w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
- 4) samowolnego sadzenia i wycinania drzew i krzewów;
- 5) prowadzenia działalności handlowej i reklamowej;
- 6) przesuwania lub przemieszczania nagrobków lub mogił bez uzgodnienia z administratorem cmentarzy;
- 7) wjazdu na cmentarze wszelkimi pojazdami / nie dotyczy pojazdów oczyszczania miasta, obsługi pogrzebów, zakładów kamieniarskich, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Policji, Pogotowia Ratunkowego /;
- 8) wykonywania wszelkich robót kamieniarskich i budowlanych bez zgody administratora cmentarzy;
- 9) wyrzucania śmieci w miejscach niedozwolonych;
- 10) ustawiania ławek, ogrodzeń, urządzania rabat kwiatowych bez zgody administratora.

§ 4. Pobór wody do utrzymania zieleni i grobów oraz korzystanie z toalet jest bezpłatne.

II. Urządzanie kwater grzebalnych i grobów

§ 5. Zgodnie z planem rozmieszczenia kwater grzebalnych na terenie cmentarzy komunalnych w Opocznie zakładane są następujące rodzaje grobów:

- 1) groby murowane oraz ziemne pojedyncze (jednopoziomowe oraz piętrowe);
- 2) groby murowane oraz ziemne rodzinne (jednopoziomowe oraz piętrowe);
- 3) groby dla zasłużonych jednopoziomowe;
- 4) groby na urny.

§ 6. Odstępy - przejścia między grobami są ciągami komunikacyjnymi i nie mogą być samowolnie zabudowane.

III. Zasady świadczenia usług kamieniarsko - budowlanych

§ 7. 1. Roboty ziemne, kamieniarskie, budowlane oraz inne podobne mogą być wykonywane wyłącznie po uzyskaniu zezwolenia od administracji cmentarzy oraz po uiszczeniu stosownych opłat.

2. Dysponenci grobów mogą wykonywać prace we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wykonawcom, udzielając im w tym zakresie pisemnego pełnomocnictwa. Nie zwalnia to dysponenta grobu z odpowiedzialności za dopełnienie wymaganych niniejszym regulaminem czynności.

3. Do robót ziemnych, budowlanych, kamieniarskich i innych podobnych zalicza się w szczególności:

- 1) wykonywanie wykopów pod groby ziemne, murowane oraz zasypywanie grobów ziemnych zgodnie z obowiązującymi normami tj. w granicach działki i odpowiedniej głębokości;
- 2) budowa grobów murowanych;
- 3) rozbiórka zabudowy grobu i nagrobka;
- 4) przebudowa, remont i renowacja zabudowy grobu;
- 5) utwardzenie gruntu wokół grobu, ustawienie ławki, urządzenie rabatki kwiatowej;
- 6) sadzenie, wycinka i pielęgnacja drzew i krzewów na terenie cmentarza.

4. W celu uzyskania zezwolenia należy:

- 1) przedłożyć do akceptacji administracji cmentarza opis wykonywanych prac;
- 2) zapoznać się z niniejszym regulaminem potwierdzając ten fakt na piśmie;
- 3) dokonać opłaty wg obowiązującego cennika.

5. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty na miejscach, za które uregulowana jest opłata 20 - letnia.

6. Zezwolenie na wykonanie robót wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób lub grobowiec. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.

7. Zezwolenie utrzymuje ważność 7 dni. Jeżeli wykonawca nie zakończy prac w terminie ważności zezwolenia, dalsze podjęcie prac wymaga uzyskania kolejnego zezwolenia.

8. Wykonawca robót obowiązany jest okazać zezwolenie na żądanie kontrolującego roboty pracownika administratora pod sankcją nakazania bezzwłocznego opuszczenia terenu cmentarza i podjęcia przewidzianych regulaminem czynności dyscyplinujących i prawnych.

§ 8. 1. Prowadzenie robót może się odbywać w dniach urzędowania administratora cmentarza w godzinach 7:00 - 15:00 z zastrzeżeniem postanowień ust 2.

2. Prowadzenie robót poza godzinami wskazanymi w ust 1 dopuszczalne jest pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z administratorem cmentarza, co najmniej na 1 dzień przed planowanymi robotami oraz uiszczenia opłaty dodatkowej stosownie do obowiązującego cennika opłat.

3. Zakres prac bezwzględnie nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.

4. Wykonawca prac obowiązany jest zgłosić administratorowi cmentarza do odbioru następujące roboty:

- 1) wykonanie wykopu zgodnie z obowiązującymi normami, tj. w granicach działki i na odpowiedniej głębokości;
- 2) wykonanie piwnicy grobowca;
- 3) wykonanie pomnika;
- 4) wykonanie robót obejmujących remonty, przebudowy grobowców lub pomników;
- 5) wykonanie obmurków grobu.

5. Odbiór prac jest warunkiem koniecznym do ponownego wydania zezwolenia.

§ 9. Wykonawcy prac, o których mowa w § 7 ust.1 zobowiązani są do:

- 1) uporządkowania terenu i zgłoszenie zakończenia prac administratorowi cmentarza;
- 2) zapewnienia porządku i czystości terenu przez cały czas wykonywania robót;
- 3) zabezpieczenia sąsiednich grobów;
- 4) zabezpieczenia wykopu poprzez właściwe wyгородzenie, oznakowanie i osłonięcie;
- 5) zabezpieczenia szczątków ludzkich, resztek trumien itp. napotkanych podczas kopania grobu.

§ 10. 1. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

2. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, roboty należy wstrzymać na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

§ 11. Administrator cmentarzy ma prawo przerwać prowadzone prace, jeżeli stwierdzi naruszenie postanowień niniejszego regulaminu.

§ 12. 1. Zabrania się wrzucania gruzu i innych odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych do pojemników na śmieci usytuowanych na terenie cmentarza.

2. Odpady te należy wywieźć z terenu cmentarza oraz zagospodarować zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 13. Wykonawca prac zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku wykonywania przez niego prac.

§ 14. Śmieci, przekwitłe rośliny, opakowania po zniczach itp. należy wrzucać do pojemników ustawionych w miejscach na ten cel przeznaczonych.

§ 15. Administrator może odmówić zgody na realizację usług przez danego wykonawcę tylko w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności poprzez uporczywe (min. dwukrotne) świadczenia usług z naruszeniem zasad regulaminu tj. bez wymaganych zgłoszeń i uzgodnień, bez wniesienia wymaganych opłat itp. odmowa wymaga pisemnego uzasadnienia.

IV. Usługi pogrzebowe

§ 16. 1. W celu uzyskania zezwolenia na wykonanie usług pogrzebowych należy:

- 1) zgłosić się do administracji cmentarzy w godzinach urzędowania i przedstawić dokumenty wymagane stosownie do ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2126 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ustawy;
- 2) zapoznać się z niniejszym regulaminem potwierdzając ten fakt na piśmie;
- 3) dokonać opłaty wg obowiązującego cennika opłat.

2. Zezwolenie na wykonanie usług pogrzebowych wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony pogrzeb.

3. Zezwolenie utrzymuje ważność 1 dzień wskazany w zezwoleniu.

4. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na pochówki w miejscach, za które uregulowana jest opłata 20 - letnia.

§ 17. 1. Czynność wykopania grobu winna być wykonana odpowiednio wcześniej przed terminem ceremonii pogrzebowej, celem dokonania odbioru przez administratora cmentarzy pod względem wykonania wykopu zgodnie z obowiązującymi normami, tj. w granicach działki i o odpowiedniej głębokości.

2. Po zasypaniu grobu wykonawca obowiązany jest do uprzątnięcia terenu wokół grobu - przywrócenia stanu poprzedniego. Nienależyte wykonanie przywrócenia stanu poprzedniego uprawnia administratora do obciążenia dysponenta grobu kosztami zastępczego wykonania czynności porządkowych.

3. Dokonanie czynności wskazanych w niniejszym paragrafie jest warunkiem koniecznym do ponownego wydania zezwolenia.

4. Administrator może odmówić zgody na realizację usług pogrzebowych przez danego wykonawcę w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego regulaminu w szczególności poprzez uporczywe (min. dwukrotne) świadczenia usług z naruszeniem zasad regulaminu tj. bez wymaganych zgłoszeń i uzgodnień, bez wniesienia wymaganych opłat itp. odmowa wymaga pisemnego uzasadnienia.

V. Opłaty

§ 18. 1. Wysokość opłat za usługi pogrzebowo-cmentarne na cmentarzach komunalnych w Opocznie określa Burmistrz Opoczna w drodze zarządzenia.

2. Informacja o opłatach jest wywieszona na tablicach ogłoszeń przy wejściach głównych na teren cmentarzy. Jest też dostępna na stronie internetowej oraz w siedzibie administracji cmentarzy.

3. Opłaty za usługi pogrzebowo-cmentarne przyjmuje administracja cmentarzy w godzinach jej urzędowania.

§ 19. Opłaty za miejsce pod grób ziemny lub murowany pojedynczy oraz przedłużenie okresu użytkowania tego grobu pobierane są na okres 20 lat. W ostatnim roku obowiązywania opłaty należy bez wezwania ponownie wnieść opłatę na kolejne 20 lat.

§ 20. Osoba pragnąca zapewnić sobie plac na przyszły pochówek może wykupić kwaterę grzebalną za życia na okres 20 lat.

§ 21. 1. W przypadku nie uiszczenia opłaty na następne 20 lat za miejsce pod grób, administrator cmentarzy ma prawo rozporządzać grobem i przeznaczyć go do ponownego pochówku. Powyższe działania są poprzedzone wcześniejszą informacją umieszczoną na grobie i tablicy informacyjnej (minimum na 3 miesiące przed planowaną likwidacją grobu). Z czynności tych administrator cmentarzy sporządza protokół.

2. Opóźnienie we wniesieniu kolejnej opłaty 20-letniej nie może przekroczyć 1 roku.

3. W przypadku dokonania ekshumacji zwłok lub szczątków ludzkich przed upływem 20 lat od uiszczenia opłaty oraz rezygnacji dysponenta grobu z dalszego jego utrzymywania, miejsce pod grób lub urnę pozostaje do dyspozycji administratora cmentarzy.

VI. Postanowienia końcowe

§ 22. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego bezpośrednim otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponentcie.

§ 23. Regulamin obowiązuje wszystkich użytkowników cmentarzy komunalnych.

§ 24. Naruszenie bądź nie wykonanie obowiązków wskazanych w niniejszym regulaminie uprawnia administratora cmentarzy do obciążenia wykonawców poszczególnych prac lub usług kosztami zastępczego wykonania robót lub czynności porządkowych.

§ 25. Wobec osób i podmiotów niestosujących się do postanowień niniejszego regulaminu będą wyciągane konsekwencje administracyjne i prawne.

§ 26. Regulamin cmentarzy podaje się do publicznej wiadomości oraz zamieszcza się na tablicach zlokalizowanych przy wejściach na cmentarze komunalne oraz w siedzibie administracji cmentarzy.

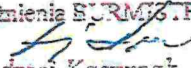
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Opocznie

Władysław Wodkiewicz

CENNIK
opłat na cmentarzach komunalnych
przy ul. Granicznej i przy ul. Rolnej w Opocznie

L.p.	Rodzaj opłaty	Stawka (zł) netto
1.	Opłata za udostępnienie na 20 lat miejsca grzebalnego do pochówku	
	Plac ziemny jednorzędowy (dwupoziomowy) 1,20m x 2,40m	400
	Plac ziemny dwurzędowy (dwupoziomowy) 2,20m x 2,40m	900
2.	Opłata za udostępnienie miejsca grzebalnego do pochówku - grób murowany* *(groby murowane przeznaczone do pochowania więcej niż jednej osoby – opłata na 99 lat)	
	Plac pod grobowiec jednorzędowy (dwupoziomowy) 1,20m x 2,40m	800
	Plac pod grobowiec dwurzędowy (dwupoziomowy) 2,20m x 2,40m	1500
	Plac na urny (1mx1m)	500
3.	Opłata za przedłużenie na 20 lat prawa do zachowania grobu ziemnego	
	Grób jednorzędowy	400
	Grób dwurzędowy	600
4.	Przekwalifikowanie grobu ziemnego na grób murowany (jednorzędowy) – opłata jednorazowa	500
5.	Przekwalifikowanie grobu ziemnego na grób murowany (dwurzędowy) – opłata jednorazowa	800
6.	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich: (obejmuje: przebudowy, remonty, renowacje, stawianie nowego nagrobka):	
	jednorzędowego (maksymalne wymiary pomnika 1,20m x 2,40m)	250
	dwurzędowego (maksymalne wymiary pomnika 2,20m x 2,40m)	350
	na urny (maksymalne wymiary pomnika 1mx1m)	120
7.	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich: (obejmuje: układanie kostki, opaski (obmurówki) wokół grobu	65
8.	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do pochówku wykonywanego przez firmy pogrzebowe	250
9.	Opłata dodatkowa (jednorazowa) za prace na cmentarzu poza godzinami urzędowania od poniedziałku do piątku w godz. 15-18	50
10.	Opłata dodatkowa (jednorazowa) za prace na cmentarzu w soboty	100
11.	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z wykonaniem piwnicy (opłata jednorazowa)	100

Do podanych w tabeli cen należy doliczyć podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wykonania usługi.

Z upoważnienia BURMISTRZA

Andrzej Kacprzak
Burmistrz

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej
Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością w Opocznie
26-300 Opoczno, ul. Krótką 1
Nazwa skrócona:
P.G.K. Sp. z o.o. w Opocznie
tel 044 754 76 11 fax 44 789 06 47
e-mail: sekretariat@pgk.opoczno.pl
www.pgk.opoczno.pl



NIP: 768-000-38-62
REGON: 590028079
KRS: 0000 110297
BDO 000007905
Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia
w Łodzi Sąd Gospodarczy
XX Wydział KRS I Sekcja
Kapitał Zakładowy: 25.747.500,00 zł
Konto bankowe:
Bank Spółdzielczy w Opocznie
48 8992 0000 0033 2316 2000 0010

Zarządzenie nr 71/2021
Zarządu PGK Sp. z o.o. w Opocznie z dnia 21.09.2021
CENNIK OPŁAT- CMENTARZ PARAFIALNY

L.p.	Rodzaj opłaty	Stawka (zł) netto
1.	Opłata za udostępnienie na 20 lat miejsca grzebalnego do pochówku (nowe miejsce)	
	Plac ziemny jednorzędowy (dwupoziomowy) 1,20m x 2,40m	400
	Plac ziemny dwurzędowy (dwupoziomowy) 2,20m x 2,40m	900
2.	Opłata za udostępnienie miejsca grzebalnego do pochówku - grób murowany* (nowe miejsce) *(groby murowane przeznaczone do pochowania więcej niż jednej osoby – opłata na 99 lat)	
	Plac pod grobowiec jednorzędowy (dwupoziomowy) 1,20m x 2,40m	800
	Plac pod grobowiec dwurzędowy (dwupoziomowy) 2,20m x 2,40m	1500
	Plac na urny (1mx1m)	500
3.	Opłata za przedłużenie na 20 lat prawa do zachowania grobu ziemnego	
	Grób jednorzędowy	400
	Grób dwurzędowy	600
	Grób dziecka (mały grób niewymiarowy)	200
4.	Przekwalifikowanie grobu ziemnego na grób murowany (jednorzędowy) – opłata jednorazowa	500
5.	Przekwalifikowanie grobu ziemnego na grób murowany (dwurzędowy) – opłata jednorazowa	800
6.	Opłata za czynności kancelaryjno - terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich: (obejmuje: przebudowy, remonty, renowacje, stawianie nowego nagrobka):	
	jednorzędowego	250
	dwurzędowego i większego	350
	na urny lub mały grób np. dziecka (niewymiarowy)	120
7.	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do prac kamieniarskich: (obejmuje: układanie kostki, opaski (obmurówki) wokół grobu	65
8.	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z udostępnieniem cmentarza do pochówku wykonywanego przez firmy pogrzebowe	250
9.	Opłata dodatkowa (jednorazowa) za prace na cmentarzu poza godzinami urzędowania od poniedziałku do piątku w godz. 15-18	50
10.	Opłata dodatkowa (jednorazowa) za prace na cmentarzu w soboty	100
11.	Opłata za czynności kancelaryjno – terenowe związane z wykonaniem piwnicy (opłata jednorazowa)	100
12.	Opłata handlowa dzienna za 1 miejsce rezerwacyjne o wymiarach 3mx3m	3,85
13.	Opłata handlowa miesięczna za 1 miejsce rezerwacyjne o wymiarach 3mx3m – opłata jednorazowa	38,50
14.	Wywóz i unieszkodliwienie odpadów - opłata jednorazowa za 1 miesiąc (za stanowisko)	37,04

Do podanych w tabeli cen należy doliczyć podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wykonania usługi.

PREZES ZARZĄDU
Krzysztof Owczarski

