

Protokół Nr XXIX/2026
z sesji Rady Miejskiej w Opocznie
z dnia 24 marca 2026r.

Ad pkt 1

Otwarcie obrad.

Dwudziestą dziewiątą sesję Rady Miejskiej w Opocznie IX kadencji w dniu 24 marca 2026r., która odbyła się w sali USC Urzędu Miejskiego w Opocznie otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk wypowiadając formułę: „Otwieram dwudziestą dziewiątą sesję Rady Miejskiej w Opocznie”.

Przewodniczący poinformował zebranych, iż w związku ze zmianami podjętymi przez Sejm odnośnie zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, sesje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w internecie. Transmisja obrad Rady Miejskiej odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

W obradach uczestniczy 20 radnych i Rada Miejska ma prawo podejmować prawomocne uchwały.

Ad pkt 2

Przedłożenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że porządek obrad został doręczony wraz z zaproszeniem na sesję (program e-sesja). Proponowany porządek obrad stanowi załącznik nr 2 do protokołu, a wnioskodawcą wniesionych pod obrady projektów uchwał jest Burmistrz Opoczna.

Porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedłożenie porządku obrad.
3. Przyjęcie Protokołów Nr XXVII/2026 oraz XXVIII/2026 z sesji Rady Miejskiej w Opocznie IX kadencji.
4. Programy związane z zapobieganiem bezrobociu – bezrobocie w Gminie Opoczno w roku 2025r.

5. Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby związane z realizacją zadań.
6. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu za 2025r.
7. Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2025.
8. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2025r.
9. Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnej.
10. Zapytania i wolne wnioski.
11. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) zaciągnięcia pożyczki na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja remizy OSP Libiszów”,
 - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2026 – 2046,
 - c) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2026,
 - d) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w obr. Kliny na rzecz PKP S.A.,
 - e) uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych na lata 2026-2029,
 - f) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,
 - g) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych,
 - h) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych oraz kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Opoczno,
 - i) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Opoczno na rok 2026,
 - j) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Opoczno na lata 2026-2031,
 - k) rozpatrzenia wniosku dotyczącego zróżnicowania stawek podatku od nieruchomości,
 - l) rozpatrzenia skargi Pani M.S. na Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie,
 - m) rozpatrzenia wezwania Wojewody Łódzkiego do podjęcia uchwały stwierdzającej wygaśnięcie mandatu radnego,
 - n) zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Opoczno.
12. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący zapytał, czy są propozycje zmian do porządku obrad.

Tadeusz Broła – radny- złożył wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegający na zdjęciu z porządku obrad pkt 11g) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych.

Tadeusz Broła – radny - złożył wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na wprowadzeniu do porządku obrad pkt 11i) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w m. Opocznie obr. 13, stanowiącej własność Gminy Opoczno.

Michał Konecki – Burmistrz Opoczna – wyraził zgodę na wprowadzenie do porządku obrad zmian zawnioskowanych przez Radnego.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta - w imieniu Burmistrza złożył wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na wprowadzeniu do porządku obrad pkt 11d) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonych w obr. Libiszów.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta - w imieniu Burmistrza złożył wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na wprowadzeniu do porządku obrad pkt 11r) Podjęcie uchwały w sprawie: rozpatrzenia petycji w sprawie podjęcia działań zmierzających do ustanowienia herbu Miasta i Gminy Opoczno oraz innych symboli samorządowych.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radny Krzysztof Grabski, radna Aneta Wdówka, radny Tadeusz Broła, radna Anna Zięba, Burmistrz Michał Konecki, Sekretarz Miasta Janusz Klimek.

Krzysztof Grabski – radny - zasugerował, aby stworzyć spis budynków gminnych oraz gruntów (tych mniejszych po kilka arów), które można wystawić na sprzedaż. Jeżeli taki spis jest przygotowany, prosi o przedłożenie go radnym.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na zdjęciu z porządku obrad pkt 11g) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych.

Rada Miejska głosami: za – 15, przeciw – 3, wstrz. – 0 przyjęła wniosek w sprawie zdjęcia z porządku obrad pkt 11g) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na wprowadzeniu do porządku obrad pkt 11i) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w m. Opocznie obr. 13, stanowiącej własność Gminy Opoczno.

Rada Miejska głosami: za – 15, przeciw – 3, wstrz. – 0 przyjęła wniosek w sprawie wprowadzenia do porządku obrad pkt 11i) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w m. Opocznie obr. 13, stanowiącej własność Gminy Opoczno.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na wprowadzeniu do porządku obrad pkt 11d) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonych w obr. Libiszów.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 1 przyjęła wniosek w sprawie wprowadzenia do porządku obrad pkt 11d) Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonych w obr. Libiszów.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegającej na wprowadzeniu do porządku obrad pkt 11r) Podjęcie uchwały w sprawie: rozpatrzenia petycji w sprawie podjęcia działań zmierzających do ustanowienia herbu Miasta i Gminy Opoczno oraz innych symboli samorządowych.

Rada Miejska głosami: za – 13, przeciw – 3, wstrz. – 2 przyjęła wniosek w sprawie wprowadzenia do porządku obrad pkt 11r) Podjęcie uchwały w sprawie: rozpatrzenia petycji w sprawie podjęcia działań zmierzających do ustanowienia herbu Miasta i Gminy Opoczno oraz innych symboli samorządowych.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Porządek obrad po zmianach:

1. Otwarcie obrad.
2. Przedłożenie porządku obrad.
3. Przyjęcie Protokołów Nr XXVII/2026 oraz XXVIII/2026 z sesji Rady Miejskiej w Opocznie IX kadencji.
4. Programy związane z zapobieganiem bezrobociu – bezrobocie w Gminie Opoczno w roku 2025r.
5. Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby związane z realizacją zadań.
6. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu za 2025r.
7. Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2025.
8. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2025r.
9. Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnej.
10. Zapytania i wolne wnioski.
11. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - a) zaciągnięcia pożyczki na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja remizy OSP Libiszów”,
 - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2026 – 2046,
 - c) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2026,
 - d) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonych w obr. Libiszów,
 - e) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w obr. Kliny na rzecz PKP S.A.,
 - f) uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń Kanalizacyjnych na lata 2026-2029,
 - g) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,

- ~~h) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych, (przed zmianą obowiązywał jako pkt g),~~
- i) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w m. Opocznie obr.13, stanowiącej własność Gminy Opoczno,
- j) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych oraz kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Opoczno,
- k) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Opoczno na rok 2026,
- l) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Opoczno na lata 2026-2031,
- m) rozpatrzenia wniosku dotyczącego zróżnicowania stawek podatku od nieruchomości,
- n) rozpatrzenia skargi Pani M.S. na Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie,
- o) rozpatrzenia wezwania Wojewody Łódzkiego do podjęcia uchwały stwierdzającej wygaśnięcie mandatu radnego,
- p) zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Opoczno,
- r) rozpatrzenia petycji w sprawie podjęcia działań zmierzających do ustanowienia herbu Miasta i Gminy Opoczno oraz innych symboli samorządowych.

12. Zamknięcie obrad.

Ad pkt 3

Przyjęcie Protokołów Nr XXVII/2026 oraz XXVIII/2026 z sesji Rady Miejskiej w Opocznie IX kadencji.

Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, iż protokoły Nr XXVII/2026 oraz XXVIII/2026 były wyłożone do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w terminie wymaganym Statutem Gminy, jak również zostały udostępnione radnym w informatorze programu e-sesja.

Pyta, czy ktoś z radnych wnosi uwagi do protokołu z obrad XXVII sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 19 stycznia 2026r.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Rady Miejskiej przeszedł do głosowania i zapytał, kto z radnych jest za przyjęciem protokołu z obrad XXVII sesji Rady Miejskiej w Opocznie IX kadencji z dnia 19 stycznia 2026r. w wersji przedłożonej.

Rada Miejska głosami: za – 18, przeciw – 0, wstrz. – 0, przyjęła protokół z obrad XXVII sesji Rady Miejskiej IX kadencji w Opocznie z dnia 19 stycznia 2026r.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Pyta, czy ktoś z radnych wnosi uwagi do protokołu z obrad XXVIII sesji IX kadencji Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 28 stycznia 2026r.

Wobec braku głosów w dyskusji Przewodniczący Rady Miejskiej przeszedł do głosowania i zapytał, kto z radnych jest za przyjęciem protokołu z obrad XXVIII sesji Rady Miejskiej w Opocznie IX kadencji z dnia 28 stycznia 2026r. w wersji przedłożonej.

Rada Miejska głosami: za – 18, przeciw – 0, wstrz. – 0, przyjęła protokół z obrad XXVIII sesji Rady Miejskiej IX kadencji w Opocznie z dnia 28 stycznia 2026r.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Ad pkt 4

Programy związane z zapobieganiem bezrobociu – bezrobocie w Gminie Opoczno w roku 2025.

Małgorzata Pantak – Z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie – przedstawiła informację, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.
Informacja miała formę prezentacji multimedialnej.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: Burmistrz Michał Konecki, radny Tomasz Łuczkowski, radny Andrzej Rożenek, Prezes MPK Robert Grześniński, Z-ca Dyr. PUP Małgorzata Pantak.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Rada Miejska przyjęła informację do wiadomości.

Ad pkt 5

Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby związane z realizacją zadań.

Elżbieta Matyskiewicz – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie – przedstawiła informację, która stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Rada Miejska przyjęła informację do wiadomości.

Ad pkt 6

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu za 2025 rok.

Andrzej Mazur – Dyrektor Wydz. Sportu i Rekreacji – przedstawił informację, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radny Łukasz Konecki, radny Krzysztof Grabski, radny Tomasz Łuczkowski, radny Arkadiusz Lipiec, radny Sławomir Róg, Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Alicja Szczepaniak, Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk, radny Tomasz Kopera, Burmistrz Michał Konecki, Sekretarz Miasta Janusz Klimek, Dyr. Wydz. SiR Andrzej Mazur.

Alicja Szczepaniak - Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej - prosi, aby w budżecie Wydziału Sportu i Rekreacji wygospodarować środki na działalność Uczniowskich Klubów Sportowych.

Dariusz Kołodziejczyk - Przewodniczący Rady Miejskiej - poddał pod zastanowienie ustawienie stołów do gry w szachy (np. przy zalewie lub ul. Biernackiego).

Tomasz Łuczkowski – radny – prosi, aby przy kolejnym sprawozdaniu dopilnować, by sprawozdania poszczególnych klubów były podpisane.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Rada Miejska przyjęła informację do wiadomości.

Ad pkt 7

Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2025.

Natalia Marusik – Krzysztofik – Dyrektor Wydz. Zdrowia i Spraw Społecznych – przedstawiła informację, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Rada Miejska zapoznała się również z materiałem przygotowanym przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Opocznie. Materiał stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk, Burmistrz Michał Konecki, Dyr. Wydz. ZiSS Natalia Marusik – Krzysztofik.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Rada Miejska przyjęła informację do wiadomości.

Ad pkt 8

Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2025 rok.

Natalia Marusik – Krzysztofik – Dyrektor Wydz. Zdrowia i Spraw Społecznych – przedstawiła informację, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Rada Miejska przyjęła informację do wiadomości.

Ad pkt 9

Sprawozdanie Burmistrza z działalności międzysesyjnej.

Michał Konecki – Burmistrz Opoczna – przedstawił sprawozdanie za okres od dnia 24 stycznia 2026r. do dnia 20 marca 2026r.

Sprawozdanie stanowi załącznik 7 do protokołu.

Następnie Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad, w ramach którego radni zadawali pytania również w zakresie sprawozdania Burmistrza z działalności międzysesyjnej.

Ad pkt 10

Zapytania i wolne wnioski.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

Barbara Waclawiak – radna:

- zapytała o projekt „Opoczno - zielona przestrzeń dla klimatu”. Prosi o udzielenie informacji w który miejscu będzie ten projekt realizowany;
- prosi o przygotowanie przez ZGM Sp. z o.o. na komisje w m-cu kwietniu pisemnej informacji dotyczącej stanu technicznego placów zabaw na terenie miasta (jakie są problemy na placach zabaw, czy były dokonywane naprawy oraz gdzie jeszcze będą wykonywane prace naprawcze). Prosi również o informację, które dwa place zabaw będą remontowane w pierwszej kolejności i w jakim okresie;
- prosi o ustawienie dodatkowej ławki na łączniku od ul. Skłodowskiej do ul. Biernackiego, a także odnowienie tych, które już się tam znajdują;
- ponowiła swoją prośbę o ustawienie koszy na psie odchody na ul. M.C. Skłodowskiej pomiędzy blokami nr 12 i 14 (na skwerze obok placu zabaw) oraz nr 14 i 16.

Odpowiedzi udzielili: Prezes ZGM Zbigniew Sobczyk, Burmistrz Michał Konecki, Dyr. Wydz. FE Jolanta Milczarek – Stanik.

Ewa Róg – radna:

- zapytała z czego wynikają umorzenia i odroczenia podatków oraz bezumowne korzystanie z gruntu przez osobę fizyczną. Zapytała, czy jest inny sposób na odpracowanie zaległych podatków.

Odpowiedzi udzielili: Burmistrz Michał Konecki, Skarbnik Gminy Beata Pawlik.

Tomasz Łuczkowski – radny:

- zapytał, na jakie wolne stanowisko kierownicze w Urzędzie Miejskim został ogłoszony nabór;
- zapytał, w jakim celu wydano zarządzenie w sprawie przekazania uprawnień do zaciągania zobowiązań dyrektorom jednostek organizacyjnych;

- prosi o udzielenie informacji jakie są terminy dot. rozstrzygnięcia zadań pn. „Opoczno Ekomobilne” oraz „Jedynka – klimatyczna szkoła”;
- prosi, aby Burmistrz miał na uwadze realizację zadania dotyczącego remontu sali widowiskowej w MDK;
- zapytał, ilu prawników obecnie zatrudnia urząd i czy konieczne jest zatrudnienie kolejnego oraz ilu prawników pracuje w spółkach gminnych;
- zapytał, czy prawdą jest, że obecnie nie ma Dyrektora Wydziału Techniczno – Inwestycyjnego. Jaki jest pomysł Burmistrza na dalsze funkcjonowanie tego Wydziału.

Odpowiedzi udzielili: Burmistrz Michał Konecki, Skarbnik Gminy Beata Pawlik, Sekretarz Miasta Janusz Klimek.

Beata Wiktorowicz – radna:

- zwróciła się z prośbą o udzielenie szerszej informacji na temat zadań będących w przygotowaniu tj. „Analiza techniczna instalacji do produkcji syngazu ze zgazowania osadów ściekowych i odpadów biodegradowalnych” oraz „Optymalizacja procesowa przetwarzania odpadów biodegradowalnych z produkcją energii elektrycznej (fermentacja sucha)”. Zapytała, o sens i celowość wykonywania tych zadań przez gminę. Zwróciła również uwagę na zadania będące w przygotowaniu dot. opracowania koncepcji budowy elektrowni wodnej oraz biogazowni komunalnej. Poprosiła o komentarz do tych zadań.

Odpowiedzi udzielił Burmistrz Michał Konecki.

Anna Zięba – radna:

- poruszyła temat wniosków złożonych w ramach programu „Aktywna i bezpieczna wieś”. Uważa, że należy spojrzeć szerzej na całą gminę, a nie na jej część. Prosi o sprawiedliwe traktowanie każdego sołectwa.

Do tematu odniósł się Burmistrz Michał Konecki oraz radny Łukasz Konecki.

Łukasz Konecki – radny:

- zasugerował, aby w momencie realizacji inwestycji budowy parkingu przy SP w Libiszowie zebraną ziemię wykorzystać do wyrównania terenu boiska do piłki nożnej przy tej szkole.

Do tematu odniósł się Burmistrz Michał Konecki oraz Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk.

Sławomir Róg – radny:

- w imieniu mieszkańców zwrócił się z pomysłem wyznaczenia ścieżek rekreacyjnych na terenie kompleksu leśnego w Januszewicach;
- zapytał na jakim etapie jest realizacja ścieżek rowerowych w kierunku Bukowca Opoczyńskiego oraz Mroczkowa Gościnnego i Kraszkowa;
- ponowił swój wniosek z komisji dotyczący uruchomienia połączenia autobusowego z os. Piastowskiego w dzień targowy (ok. godz. 8.00 dowóz na targ, a ok. godz. 11.00 powrót);
- uważa za konieczne utworzenie parkingu przy SP w Libiszowie, celem poprawy bezpieczeństwa;
- podziękował Prezesowi Stowarzyszenia „Opoka” p. Krzysztofowi Mirosowi oraz całemu zarządowi za działalność i pomoc niesioną mieszkańcom.

Odpowiedzi udzielili: Burmistrz Michał Konecki, Sekretarz Miasta Janusz Klimek.

Tomasz Kopera – radny:

- poinformował, iż w wyniku przetargów zostały wyburzone dwa budynki (jednorodzinny i wielorodzinny). Zapytał, dlaczego tego zadania nie zrealizowała spółka PGK;
- zapytał, czy Kurator Oświaty wydał zgodę na zamknięcie SP w Kraśnicy;
- prosi o przybliżenie koncepcji zakupu elektrowni wodnej na rzece Drzewiczce;
- zwrócił uwagę na finansowanie gazety TOP przez Gminę Opoczno.

Odpowiedzi udzielił Burmistrz Michał Konecki.

Krzysztof Grabski – radny:

- prosi o przedłożenie przez PGK radnym harmonogramu naprawy dróg;
- zasugerował, aby na targowisku zostały wyznaczone stanowiska oraz aby były one ponumerowane.

Odpowiedzi udzielił Burmistrz Michał Konecki.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk:

- ponowił swoją prośbę dot. wykonania modernizacji parku w Mroczkowie Gościnnym.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i przeszedł do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

Ad pkt 11

Podjęcie uchwał w sprawach:

- a) zaciągnięcia pożyczki na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja remizy OSP Libiszów”,**

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/253/2026 w sprawie zaciągnięcia pożyczki na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja remizy OSP Libiszów”.

Uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

- b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2026 – 2046,**

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 14, przeciw – 0, wstrz. – 1 podjęła uchwałę Nr XXIX/254/2026 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2026 – 2046.

Uchwała stanowi załącznik nr 9 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

c) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2026,

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radna Ewa Róg, radny Tomasz Łuczkowski, Skarbnik Gminy Beata Pawlik.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 1 podjęła uchwałę Nr XXIX/255/2026 w sprawie zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2026.

Uchwała stanowi załącznik nr 10 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

d) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonych w obr. Libiszów,

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: Wiceprezes PKP Remtrak Libiszów Michał Franas, radny Sławomir Róg, radny Łukasz Konecki, radna Ewa Róg, radna Anna Zięba, radny Andrzej Rożenek, Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 18, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/256/2026 w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości położonych w obr. Libiszów.

Uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

e) wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w obr. Kliny na rzecz PKP S.A.,

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 15, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/257/2026 w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości położonej w obr. Kliny na rzecz PKP S.A.

Uchwała stanowi załącznik nr 12 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

f) uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych na lata 2026-2029,

Monika Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: Pracownik PGK Sp. z o.o. Joanna Sagalara, radny Łukasz Konecki, radna Anna Zięba, Skarbnik Gminy Beata Pawlik.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 1 podjęła uchwałę Nr XXIX/258/2026 w sprawie uchwalenia Wieloletniego Planu Rozwoju i Modernizacji Urzędzeń Wodociągowych i Urzędzeń Kanalizacyjnych na lata 2026-2029.

Uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Następnie Przewodniczący ogłosił przerwę w obradach od godz. 14.45 do 16.00.

Po przerwie Przewodniczący wznowił obrady.

g) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy,

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 18, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/259/2026 w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości gruntowej na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy.

Uchwała stanowi załącznik nr 14 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

h) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych,

Punkt zdjęto z porządku obrad.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

i) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w m. Opocznie obr. 13, stanowiącej własność Gminy Opoczno,

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radny Jakub Biernacki, radna Beata Wiktorowicz, radny Tomasz Łuczkowski, radny Łukasz Konecki, radna Anna Zięba, Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Alicja Szczepaniak, Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk, Z-ca Burmistrza Jan Zięba, Dyr. Wydz. Prawnego Sylwia Stępień – Adamczyk, Dyr. Wydz. GN Marzanna Wojciechowska, Dyr. Wydz. GKIM Monika Wojciechowska.

Łukasz Konecki – radny – złożył wniosek o cofnięcie projektu uchwały do komisji.

Anna Zięba – radna – złożyła wniosek o powrót do procedowania poprzedniej wersji projektu uchwały tj. wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Opoczno na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych.

Sylwia Stępień – Adamczyk – Dyrektor Wydz. Prawnego – zaproponowała, aby przystąpić do głosowania nad obecnym projektem uchwały. W sytuacji, kiedy nie zyska on większości głosów, Rada może zawnioskować o powrót do poprzedniej wersji uchwały.

Anna Zięba – radna – zgłosiła wniosek formalny, aby powrócić do poprzedniego projektu uchwały w momencie nie uzyskania wymaganej liczby głosów w głosowaniu nad obecnym projektem uchwały.

Łukasz Konecki – radny – wycofał swój wniosek formalny.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 9, przeciw – 8, wstrz. – 2 podjęła uchwałę Nr XXIX/260/2026 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w m. Opocznie obr. 13, stanowiącej własność Gminy Opoczno.

Przewodniczący poinformował, iż w związku z wynikiem głosowania wniosek formalny radnej Anny Zięby stał się bezzasadny.

Uchwała stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

j) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych oraz kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Opoczno,

Paweł Kołodziejczyk – Starszy Inspektor w Straży Miejskiej – przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 18, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/261/2026 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych oraz kandydatów na strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Opoczno.

Uchwała stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

k) przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Opoczno na rok 2026,

Monika Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 16, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/262/2026 w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Opoczno na rok 2026.

Uchwała stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

l) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Opoczno na lata 2026-2031,

Elżbieta Matyśkiewicz – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie – przedstawiła projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wobec braku głosów zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/263/2026 zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Opoczno na lata 2026-2031.

Uchwała stanowi załącznik nr 18 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

m) rozpatrzenia wniosku dotyczącego zróżnicowania stawek podatku od nieruchomości,

Tomasz Kopera – Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji – przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radna Anna Zięba, radny Tomasz Kopera.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 1 podjęła uchwałę Nr XXIX/264/2026 w sprawie rozpatrzenia wniosku dotyczącego zróżnicowania stawek podatku od nieruchomości.

Uchwała stanowi załącznik nr 19 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

n) rozpatrzenia skargi Pani M.S. na Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie,

Tomasz Kopera – Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji – przedstawił projekt uchwały oraz odczytał skargę złożoną przez Panią M.S. na Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radny Jakub Biernacki, radny Tomasz Kopera, Dyr. Wydz. Prawnego Sylwia Stępień - Adamczyk, Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Alicja Szczepaniak, radny Andrzej Rożenek, radna Barbara Waclawiak, radna Beata Wiktorowicz, Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Wiesław Wołkiewicz, Z-ca Burmistrza Jan Zięba, Dyr. MGOPS Elżbieta Matyśkiewicz, radna Ewa Róg.

Alicja Szczepaniak – Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej – zwróciła się do Pani Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, aby złożyła stosowne zawiadomienie do Prokuratury celem obrony swojego dobrego imienia.

Andrzej Rożenek – radny – zwrócił się z prośbą o przygotowanie przez Biuro Rady Miejskiej pisma w sprawie zaprzestania transmisji obrad Komisji skarg, wniosków i petycji.

Ewa Róg – radna – poinformowała, iż nie bierze udziału w głosowaniu.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 15, przeciw – 0, wstrz. – 2 podjęła uchwałę Nr XXIX/265/2026 w sprawie rozpatrzenia skargi Pani M.S. na Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie.

Uchwała stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

o) rozpatrzenia wezwania Wojewody Łódzkiego do podjęcia uchwały stwierdzającej wygaśnięcie mandatu radnego,

Sylwia Stępień – Adamczyk – Dyr. Wydz. Prawnego – poinformowała o konieczności przedstawienia kompleksowej informacji oraz wysłuchaniu wyjaśnień radnego, co wynika z Kodeksu Wyborczego, a następnie przedstawiła procedurę związaną z wygaszaniem mandatu Radnego.

Na wezwanie Wojewody na podstawie art. 98a ust.1 Ustawy o samorządzie gminnym w oparciu o art. 383 par.1 pkt 5 ustawy Kodeks Wyborczy Wojewoda wnioskuje do Rady o wygaśnięcie mandatu. W procedowanym przypadku Wojewoda wskazał na naruszenie art. 24f ust. 1 Ustawy o samorządzie gminnym zgodnie z którym Radni nie mogą prowadzić działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami z wykorzystaniem mienia komunalnego gminy w którym Radny uzyskał mandat, a także zarządzać taką działalnością lub być przedstawicielem lub pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności. Zgodnie z orzecznictwem potwierdza to wyrok NSA z 2010r. Rada Gminy po otrzymaniu wezwania do podjęcia uchwały o wygaśnięciu mandatu jest władna: nie podjąć żadnej uchwały w określonym terminie, podjąć uchwałę stwierdzającą wygaśnięcie mandatu, bądź też odmówić stwierdzenia wygaśnięcia mandatu również w drodze uchwały. W naszej ocenie, jeśli Wojewoda wzywa Radę do podjęcia określonych działań to należy zachować się zgodnie z przepisami i podjąć jedną z dwóch uchwał. Poinformowała, że dopuszczalne jest podjęcie uchwały w sprawie odmowy stwierdzenia wygaśnięcia mandatu, natomiast nie ma możliwości podjęcia uchwały w sprawie niestwierdzenia wygaśnięcia mandatu. Przed podjęciem uchwały Rada ma obowiązek wysłuchać Radnego. W przypadku podjęcia uchwały w sprawie odmowy stwierdzenia wygaśnięcia mandatu lub uchybienia terminowi, który określił Wojewoda, Wojewoda wydaje zarządzenie zastępcze w postaci stwierdzenia wygaśnięcia mandatu. Wówczas Radnemu, którego dotyczy zarządzenie zastępcze, przysługuje prawo odwołania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w terminie 30 dni od dnia doręczenia zarządzenia zastępczego. Zarządzenie zastępcze w postaci stwierdzenia wygaśnięcia mandatu rodzi skutki prawne z chwilą uprawomocnienia się. Dniem prawomocności będzie dzień, w którym upłynął termin dla Radnego do wniesienia skargi na zarządzenie zastępcze, bądź też uprawomocnienia się orzeczenia Sądu Administracyjnego oddalającego bądź też odrzucającego skargę. Do czasu uprawomocnienia się tych aktów Radny ma prawo brać udział w sesjach, głosować oraz podejmować wszelkie czynności. Prawa i uprawnienia Radnego są skuteczne.

W odniesieniu do obecnej sytuacji Dyrektor Wydz. Prawnego poinformowała, iż w dniu 14 lipca 2025r. Wojewoda po raz pierwszy zwrócił się o złożenie wyjaśnień i udzielenie

informacji dotyczących naruszenia art. 24f ust.1 Ustawy o samorządzie gminnym przez Radnego Łukasza Koneckiego. Zgodnie z dyspozycją oraz zaleceniami Wojewody zostały wysłane do PGK Sp. z o.o. oraz zainteresowanego Radnego informacje oraz prośby o ustosunkowanie się do sytuacji. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Opocznie potwierdziło, że we wskazanym okresie od 7 maja 2024r. do dnia 21 lipca 2025r. dokonywało zakupów materiałów hydraulicznych w sklepie hydraulicznym prowadzonym przez Cz. Konecki, M. Konecka, Ł. Konecki S.C. Wojewoda w swoim zawiadomieniu wskazał potencjalne naruszenie art. 24f ust. 1 Ustawy o samorządzie gminnym. Wskazał, że w jego ocenie doszło do sytuacji określonej w art. 383 par. 1 pkt 5 Kodeksu Wyborczego i istnieje okoliczność wymagająca wygaśnięcia mandatu Radnego. Zgodnie z tym zapisem Radny nie może prowadzić działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami z wykorzystaniem mienia komunalnego gminy w którym Radny uzyskał mandat, a także zarządzać taką działalnością lub być przedstawicielem lub pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności. Wojewoda wskazał, że w orzecznictwie Sądów Administracyjnych mieniem komunalnym jest również mienie spółek komunalnych, a w rozumieniu tego mienia należą do nich również środki finansowe pieniężne. Wojewoda wskazał, że w związku z tym, że spółka komunalna dokonała zakupów w sklepie prowadzonym przez spółkę cywilną w której współnikiem jest Radny, w jego ocenie doszło do naruszenia art. 24f Ustawy o samorządzie gminnym i w związku z tym wezwał Radę do stwierdzenia wygaśnięcia mandatu. Przy dokonywaniu oceny sytuacji Wojewoda w lipcu 2025r. zwrócił się o udzielenie informacji dotyczącej stanu faktycznego. Z uzyskanych informacji zarówno od PGK Sp z o.o. oraz Radnego wynika, że spółka PGK dokonywała zakupów materiałów hydraulicznych w sklepie prowadzonym przez spółkę cywilną w której współnikiem jest Radny. Zakupy te, jak wynika z wyjaśnień spółki PGK, miały charakter incydentalny i wypadkowy wynikający z potrzeby usunięcia awarii lub ukończenia przyłącza. Względnie były to bardzo drobne, wynikające z potrzeby danej chwili wypadkowe zakupy na inwestycje, gdyż oczekuje się, że roboty zostaną wykonane w jak najkrótszym terminie. Sklep otwarty jest dla wszystkich klientów. Ceny mają charakter stały. Każda sprzedaż odbywa się na takich samych zasadach, a w ramach prowadzonych działalności Radny nie uzgadniał indywidualnie ze spółką komunalną zasad dokonywania tych zakupów. Wobec spółki nie dokonywano żadnych rabatów lub upustów. Zakupy nie były wcześniej planowane i wynikały z potrzeby danej chwili. Sklep Hydraulicz nie zaopatruje stale spółki. Sklep nie przystępuje do przetargów organizowanych przez spółkę i nie ma zawartej umowy o stałej współpracy. Decyzje co do zakupów w tym sklepie podejmowane były przez danego pracownika, biorąc pod uwagę dostępność materiałów. Sklep ma charakter otwarty dla każdego klienta zarówno indywidualnego jak i przedsiębiorcy.

Reasumując Radny Łukasz Konecki prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej. Spółka prowadzi sklep ogólnodostępny. Zaopatrują się w nim zarówno przedsiębiorcy jak i klienci indywidualni. Sprzedaż nie odbywała się na warunkach uprzednio zawartej stałej umowy o współpracy.

A contrario do zawiadomienia Wojewody i wniosku o stwierdzenie wygaśnięcia mandatu należy wskazać również orzecznictwo, zwłaszcza takie które wskazuje na to, że przepis art. 24f Ustawy o samorządzie gminnym nie powinien być stosowany w sposób

bezwzględny abstrahujący od okoliczności konkretnej sprawy, a przy tym pomijający systemowe uwarunkowania prawne danego rodzaju działalności. Nie może więc dochodzić do swoistego automatyzmu przy ocenie, czy przy wykonywaniu działalności gospodarczej przez Radnego doszło do naruszenia zakazu wykorzystania mienia komunalnego. Dyr. Wydz. Prawnego podała przykład innej gminy, gdzie Radny prowadzący sklep spożywczy sprzedawał artykuły dla spółki komunalnej. W przypadku tym doszło do rozstrzygnięcia przez Naczelnego Sąd Administracyjny, który uznał, że w takim przypadku naruszenia art.24f Ustawy o samorządzie gminnym nie ma. Inne orzeczenie Naczelnego Sądu Administracyjnego mające charakter zasady prawnej mówi, iż „Mając na uwadze cel tego zakazu nie można uznać, że korzystanie z mienia gminnego na zasadzie powszechnej dostępności usług na warunkach ogólnych, czy też warunkach ustalonych powszechnie dla danego typu czynności prawnych może podważać osiągnięcie tego celu, ponieważ w tych przypadkach nie zachodzi obawa wykorzystywania mandatu radnego do uzyskania innych korzyści, aniżeli dostępne dla wszystkich członków wspólnoty samorządowej”.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

Tomasz Kopera – radny – zapytał, czy w okresie wskazanym przez Wojewodę spółka PGK dokonywała zakupów również w innych sklepach na terenie Opoczna.

Sylwia Stępień Adamczyk – Dyrektor Wydz. Prawnego – odpowiedziała, że takie pytanie zadał również Wojewoda. PGK Sp. z o.o. udzieliło wówczas odpowiedzi, że główne zaopatrzenie spółki nie odbywało się w sklepie Hydraulik, którego współnikiem jest Radny.

Andrzej Rożenek – radny – poinformował, że podczas kiedy on pracował w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej, przy wielu sytuacjach awaryjnych pracownicy ad hoc podejmowali decyzję o zakręceniu zaworu, a potrzebne elementy do naprawy awarii były dostępne tylko w jednym sklepie. Pracownicy PGK nawet w nocy próbowali ratować sytuację związaną z awarią na sieci wodociągowej korzystając z usług różnych hurtowników.

Sylwia Stępień Adamczyk – Dyrektor Wydz. Prawnego – wskazała, że dokument zakupowy o najniższej wartości, który był analizowany w związku z tym przypadkiem opierał na kwotę 7 zł brutto. Podkreśliła, że nie był to jedyny zakup.

Tomasz Łuczowski – radny – uważa, że wykładnia prawna przygotowana przez Panią Mecenasa nie daje wątpliwości jak Radni powinni się zachować, ponieważ w skali budżetu mowa jest o naprawę drobnych sprawach. W imieniu swoim oraz Klubu Radnych których reprezentuje podkreślił, iż Radny Łukasz Konecki to osoba doskonale odbierana społecznie, która podczas wyborów otrzymała prawie 400 głosów. Jest również kolejną kadencją sołtysem, społecznikiem oraz po prostu dobrym sąsiadem. Jest mieszkańcem tej gminy w której prowadzi przedsiębiorstwo i płaci podatki. Podkreślił, że jest przeciwny wygaszeniu mandatu Radnemu.

Aneta Wdówka – radna – zapytała, jaki był zysk miesięczny dla Radnego w związku z zakupami jakich dokonywała spółka PGK.

Jakub Biernacki – radny – stwierdził, że w dniu dzisiejszym dyskusja nie powinna dotyczyć tego czy wygasić mandat radnego, a tego jak nieprecyzyjne są zapisy ustawy. Uważa, że

owszem powinny istnieć przepisy, które w takich sytuacjach będą trzymały pieczę, aby nie dochodziło do nadużyć. Jednakże uważa, że sytuacja w której znalazł się Radny nijak ma się do artykułu 24f ustawy o samorządzie gminnym, który ma charakter antykorupcyjny. Radny uważa, że nie ma mowy o korupcji skoro, Radny Łukasz Konecki nawet nie brał udziału w procesie sprzedażowym. W uzasadnieniu podano, że Radny nie miał nic wspólnego z wyceną lub z ofertowaniem produktów, ponieważ oferta i wycena była stała dla wszystkich podmiotów. Uważa, że pozbawienie mandatu radnego Łukasza Koneckiego byłoby na niekorzyść gminy, ponieważ jest to osoba prezentująca wysoki poziom merytoryczny.

Krzysztof Grabski – radny – uważa, że podczas awarii nie patrzy się na to z usług którego sklepu skorzystać, a który jest w danej chwili dostępny. Uważa, że Radny Łukasz Konecki posiada duży autorytet wśród innych i został niesłusznie oskarżony.

Łukasz Konecki – radny – podziękował za wszelkie słowa wsparcia i otuchy w tej trudnej i nie komfortowej dla niego sytuacji. Nawiązując do wyjaśnień Dyrektora Wydziału Prawnego poinformował, iż faktycznie transakcje kupna – sprzedaży dokonywane w tym analizowanym okresie odbywały się na zasadach jakie przeczytała Dyrektor Wydz. Prawnego. Sprzedaży dokonywali pracownicy sklepu, a sam Radny zaznaczył iż często nie przebywa na terenie firmy. Podkreślił, iż nie wyobraża sobie sytuacji, aby swoim pracownikom miał wywiesić listę lub zdjęcia osób, których nie można obsługiwać. Przez analizowany okres firma Hydraulik ani razu nie składała ofert sprzedaży. Nie zawierała żadnych umów oraz nie brała udziału w przetargach. Sprzedaż odbywa się tylko w punkcie stacjonarnym. Firma nie dostarcza nigdzie towarów chyba, że jest takie zlecenie klienta indywidualnego czy przedsiębiorcy. Nadmienił, iż ceny które są stosowane dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej jak i innych podobnych jednostek z gmin ościennych, bo i takie robią zakupy w sklepie, są jednakowe dla wszystkich. Wszystkie ceny są stosowane na równym pułapie. Pracownik nie ma możliwości zmiany cen. Ceny są ustalane odgórnie i utrzymywane przez cały okres sprzedażowy, jednakowe dla wszystkich klientów z poziomu hurtowego, ponieważ klient indywidualny ma inny pułap cenowy. Uważa, że przy tej wielkości sprzedaży dla PGK zastosowanie tego artykułu nie powinno mieć miejsca. Uważa, że jeżeli ustawodawca umieścił taki artykuł to powinien zastosować jakieś widełki i dopuszczalne kwoty. Poinformował, iż we wcześniejszych latach wielokrotnie sam otwierał firmę po godzinach pracy lub w weekendy, aby dostarczyć potrzebną do naprawy rzecz. Uważa, że przepisy ustawy w tej kwestii są nieprecyzyjne. Poinformował, iż w momencie kiedy pojawiła się ta sprawa pokusił się o dokonanie analizy finansowej. Po odjęciu podatku, założeniu określonej marży, prowizji, po uwzględnieniu kosztów uzyskania przychodów i podziale zysku na trzech wspólników dochód brutto miesięczny dla radnego wyniósł ok. 50 zł.

Dariusz Kołodziejczyk – Przewodniczący Rady Miejskiej – stwierdził, iż zaskakujące jest to, że został jako radny poproszony o podjęcie decyzji o odwołaniu kogoś, kogo nie powoływał. Radny Łukasz Konecki ma swoich wyborców i to oni zdecydowali, że chcą, aby był ich radnym. Podkreślił, że nie posiada mandatu do odwoływania Radnego.

Ewa Róg – radna – uważa, że radny Łukasz Konecki który jest społecznikiem, ma duże poparcie społeczne i jest dobrym człowiekiem, został skrzywdzony.

Łukasz Konecki – radny – poinformował, że nie będzie brał udziału w głosowaniu.

Następnie po zakończeniu dyskusji Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego.

Rada Miejska głosami: za – 0, przeciw – 17, wstrz. – 0 nie podjęła uchwały w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Wobec powyższego, w dalszej kolejności Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie odmowy stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego.

Rada Miejska głosami: za – 17, przeciw – 0, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/266/2026 w sprawie odmowy stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego.

Uchwała stanowi załącznik nr 21 do protokołu.
Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.
Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

p) zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Opoczno,

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Łuczkowski, radny Jakub Biernacki, Z-ca Burmistrza Jan Zięba, Sekretarz Miasta Janusz Klimek, radna Anna Zięba, Dyr. Wydz. Prawnego Sylwia Stępień – Adamczyk, Przewodniczący Rady Miejskiej Dariusz Kołodziejczyk, radny Tomasz Kopera, radny Łukasz Konecki.

Tomasz Łuczkowski – radny – złożył wniosek formalny w sprawie zdjęcia z porządku obrad sesji projektu uchwały i rozpoczęcia prac nad zmianą Statutu Gminy Opoczno.

Anna Zięba – radna – zaproponowała, aby w nowym Statucie wprowadzić zapis umożliwiający radnym przyjmowanie do wiadomości projektów uchwał podczas opiniowania ich na Komisjach.

Jakub Biernacki – radny – zgłosił wniosek formalny, aby projekt uchwały wrócił pod obrady komisji.

Następnie zgłosił wniosek formalny o przyjęcie zaproponowanego projektu uchwały.

Anna Zięba – radna – na prośbę radnego J. Biernackiego przytoczyła dwa stwierdzenia w których w dniu dzisiejszym ją obraził. Pierwsze stwierdzenie: „w Pani wieku”, drugie: „prowincjonalna specjalistka od wszystkiego”. Radna prosi o zapisanie tego w protokole.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek formalny radnego Tomasza Łuczowskiego.

Rada Miejska głosami: za – 4, przeciw – 11, wstrz. – 0 odrzuciła wniosek formalny radnego Tomasza Łuczковского w sprawie zdjęcia z porządku obrad sesji projektu uchwały i rozpoczęcia prac nad zmianą Statutu Gminy Opoczno.

Jakub Biernacki – radny – wycofał wnioski formalne, które złożył. Poprosił, aby przejść do głosowania nad przedłożonym projektem uchwały.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 11, przeciw – 4, wstrz. – 0 podjęła uchwałę Nr XXIX/267/2026 zmieniającą uchwałę w sprawie Statutu Gminy Opoczno.

Uchwała stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

r) rozpatrzenia petycji w sprawie podjęcia działań zmierzających do ustanowienia herbu Miasta i Gminy Opoczno oraz innych symboli samorządowych.

Tomasz Kopera – Przewodniczący Komisji Skarg, wniosków i petycji – przedstawił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Łuczkowski, radny Jakub Biernacki, radny Tomasz Kopera, Wnioskodawca P. Telus, Z-ca Burmistrza Jan Zięba.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął ją i poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miejska głosami: za – 7, przeciw – 4, wstrz. – 4 podjęła uchwałę Nr XXIX/268/2026 w sprawie rozpatrzenia petycji w sprawie podjęcia działań zmierzających do ustanowienia herbu Miasta i Gminy Opoczno oraz innych symboli samorządowych.

Uchwała stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Głosowanie imienne stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 25 do protokołu.

Raport z głosowań imiennych stanowi załącznik nr 24 do protokołu.

Wszystkie projekty uchwał stanowią załącznik nr 25 do protokołu.

Ad pkt 12

Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Opocznie Dariusz Kołodziejczyk podziękował obecnym za udział i zamknął XXIX sesję Rady Miejskiej IX kadencji wypowiadając stosowną formułę: „Zamykam dwudziestą dziewiątą sesję Rady Miejskiej w Opocznie”.

Godz. rozpoczęcia sesji 9.00, godz. zamknięcia sesji 20.55

Protokół wyłożony do wglądu od dnia 7 kwietnia 2026r.

Sesje i Komisje Rady Miejskiej są transmitowane on – line na kanale YouTube Gminy Opoczno.

Nagrania dostępne są na kanale YouTube Gminy Opoczno.

Nagrania dostępne są na stronie internetowej www.opoczno.esesja.pl

Przewodniczący Rady Miejskiej
Dariusz Kołodziejczyk

Protokołowała:

A. Firmowska

Inspektor w Biurze Rady Miejskiej