

PROTOKÓŁ Nr 2/2025
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Opocznie
w dniu 11 lutego 2025r.

Ad. pkt. 1.

Otwarcie posiedzenia.

Barbara Waclawiak - Przewodnicząca Komisji - otworzyła posiedzenie Komisji i powitała wszystkich obecnych.

Przewodnicząca komisji poinformowała, że Komisje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja obrad odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i jest udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Opoczno.

Lista obecności radnych znajduje się w teczce z protokołami z posiedzeń komisji.

Ad. pkt. 2.

Przedłożenie porządku posiedzenia.

Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia /załącznik nr 1 do protokołu/.

Tematyka posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedłożenie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z miesiąca stycznia 2025r.
4. Kontrola sprzedaży i kupna nieruchomości przez Gminę w 2024r.
5. Kontrola ściągальności podatków i opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w 2024r.
6. Zapytania i wolne wnioski.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Komisja przyjęła porządek posiedzenia, bez zmian.

Ad. pkt. 3.

Przyjęcie protokołu z miesiąca stycznia 2025r.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że protokół Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Opocznie Nr 1/2025 z dnia 27 stycznia 2025r. był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w terminie wymaganym Statutem Gminy, jak również został zamieszczony w informatorze programu e - sesja.

Przewodnicząca zapytała, kto z Radnych wnosi uwagi do protokołu Nr 1/2025 z dnia 27 stycznia 2025r.

Wobec braku uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 27 stycznia 2025r.

Komisja głosami: za – 6, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 1/2025 z dnia 27 stycznia 2025r.

Ad. pkt. 4.

Kontrola sprzedaży i kupna nieruchomości przez Gminę w 2024r.

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła informację (załącznik nr 2 do protokołu).

W 2024 roku sprzedano 20 lokali mieszkalnych na rzecz najemców z 80% bonifikatą zgodnie z obowiązującą w tym zakresie uchwałą. Gmina sprzedała 17 nieruchomości komunalnych, w tym 15 nieruchomości w drodze przetargu i 2 nieruchomości bez przetargu, sprzedaż 13 nieruchomości wymagała zgody Rady Miejskiej, a sprzedaż 4 nie wymagała tej zgody. Gmina nabyła w ubiegłym roku do zasobu mienia komunalnego 3 nieruchomości, w tym 1 nieruchomość pod drogę, 1 nieruchomość jako prawo użytkowania wieczystego i 1 nieruchomość jako zamiana z osobą fizyczną.

Tomasz Łuczkowski – radny – dopytał, czy uchwała określająca zasady zbywania lokali mieszkalnych wygasa.

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – wyjaśniła, że na sesji styczniowej Rada Miejska uchwaliła zmianę stawki bonifikaty, uchwała zmieniająca została już ogłoszona w Dzienniku Urzędowym i wejdzie w życie 14 lutego br.

Tomasz Łuczkowski – radny – zapytał, czy są wnioski o wykup lokalu?

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy do rozpatrzenia jest 12 wniosków.

Krzysztof Grabski – radny – poinformował, że dzisiaj odbyła się wyjazdowa Komisja do Spraw Rodziny, Młodzieży i Kultury Fizycznej i radni byli na nieruchomości w Janowie Karwickim. Wyraził negatywną opinię o zakupie tego gruntu.

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – poinformowała, że w przyszłym tygodniu będą już wszystkie dokumenty do zawarcia Aktu Notarialnego.

Krzysztof Grabski – radny – powiedział, że cena gruntu nie jest atrakcyjna.

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – powiedziała, że według operatu cena wynosi 263 tys. zł.

Krzysztof Grabski – radny – stwierdził, że cena jest za wysoka.

Barbara Waclawiak – Przewodnicząca Komisji – powiedziała, że w 2024r. sprzedano lokale na łączną wartość 807.020,00 zł i zapytała, czy te pieniądze wpłynęły już do budżetu Gminy? Czy może wykup lokali był rozłożony na raty?

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – potwierdziła, że pieniądze były na koncie w 2024r. Dodała, że żadna z osób nie wniosowała o rozłożenie płatności na raty, choć jest taka możliwość.

Tomasz Kopera – radny – zapytał o koszt budowy 1 m kw. powierzchni użytkowej budynku na pl. Kościuszki 20. Radny zastanawia się nad sensem bonifikaty i jakościowym rozróżnieniem lokali komunalnych.

Krzysztof Grabski – radny – przypomniał, że zgłaszał wniosek o wprowadzenie 50%-owej bonifikaty.

Barbara Waclawiak – Przewodnicząca Komisji – zapytała, jakie są koszty czynszu w budynku na pl. Kościuszki 20 z rozbiciem na poszczególne składowe: ogrzewanie i wodę oraz w jaki sposób są naliczane.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – podkreślił, że Gmina nie buduje na sprzedaż i poinformował o planach uchwalenia w marcu br. Planu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy. W tym Planie będzie jasno określone jakie lokale są planowane do zbycia i jakie bezwzględnie pozostaną w zasobie Gminy.

Tomasz Łuczkowski – radny – w kontekście sprzedanych działek przy ul. Przemysłowej i Brzozowej zapytał o plany dojazdu do posesji, kiedy Gmina planuje utwardzenie drogi. Dalej zapytał, czy są plany na dokończenie ul. Brzozowej.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przypomniał, że nie udało się zrealizować przebudowy ulicy wschodniej części miasta na Osiedlu Ustronie. Podobnie było z ul. Kolejową. Wszystko z powodu dużych rozbieżności kwot przed i po przetargu. W związku z tym jest przygotowana propozycja zmiany, żeby zrezygnować z ul. Kolejowej, a pieniądze przeznaczyć na wkład własny do przebudowy dwóch Orlików oraz na ul. Św. Łukasza od ul. Inowłodzkiej do ul. Jana, ul. Brzozowa do ul. Przemysłowej i na budowę ul. Kolejowej.

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – wyjaśniła, że budynek na pl. Kościuszki 20 i blok na ul. Powstańców Wielkopolskich wybudowane były ze środków Banku Gospodarstwa Krajowego i obowiązywał tam zakaz sprzedaży lokali przez okres 15 lat. Taka sama sytuacja była przy ul. Rolnej.

Komisja przyjęła do wiadomości informację na temat sprzedaży i kupna nieruchomości przez Gminę w 2024 roku i nie zgłosiła żadnych zastrzeżeń ani uwag.

Ad. pkt. 5.

Kontrola ściągальności podatków i opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w 2024r.

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – przedstawiła informację (załącznik nr 3 do protokołu).

Skarbnik Gminy bardzo szczegółowo przedstawiła dane zawarte w informacji pisemnej, dotyczące ściągłości podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od środków transportowych oraz ściągłości opłaty za odpady komunalne w 2024r.

Barbara Waclawiak – Przewodnicząca Komisji – zapytała, czym kończy się sytuacja: odroczenie terminu płatności, brak spłaty i podanie o umorzenie.

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – odpowiedziała, że decyzja należy do Burmistrza, czy przychyliła się do wniosku podatnika. Jeśli Burmistrz się nie przychyli to osoba ma 14 dni na zapłatę należności.

Barbara Waclawiak – Przewodnicząca Komisji – zapytała do jakiej sumy Burmistrz ma prawo do umorzenia?

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – odpowiedziała, że w podatkach nie ma takiej kwoty.

Barbara Waclawiak – Przewodnicząca Komisji – zapytała co jest brane pod uwagę przy umorzeniu.

Beata Pawlik – Skarbnik Gminy – odpowiedziała, że najczęściej powodem jest trudna sytuacja finansowa.

Dodatkowa informacja przygotowana przez Wydz. Ochrony Środowiska stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Komisja przyjęła do wiadomości informację na temat ściągłości podatków i opłaty za odpady komunalne za rok 2024r. i nie zgłosiła żadnych zastrzeżeń ani uwag.

Ad. pkt. 6

Zapytania i wolne wnioski.

Brak głosów w dyskusji.

Ad. pkt. 7

Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca podziękowała za udział w posiedzeniu, a następnie je zamknęła. Godzina rozpoczęcia posiedzenia 14.00, godzina zakończenia posiedzenia 14.35

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Waclawiak Barbara – Przewodnicząca
2. Grabski Krzysztof - Zastępca Przewodniczącej

3. Dąbrowski Marcin – członek
4. Kopera Tomasz – członek
5. Łuczkowski Tomasz – członek
6. Rurarz Tomasz – członek

Protokołowała:
B. Kędziora
Inspektor w Biurze Rady Miejskiej