

PROTOKÓŁ Nr 3/2024
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Opocznie
w dniu 22 sierpnia 2024 r.

Ad. pkt. 1.

Otwarcie posiedzenia.

Barbara Waclawiak - Przewodnicząca Komisji - otworzyła posiedzenie Komisji i powitała wszystkich obecnych.

Przewodnicząca komisji poinformowała, że Komisje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja obrad odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i jest udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Opoczno.

Lista obecności radnych znajduje się w teczce z protokołami z posiedzeń komisji.

Ad. pkt. 2.

Przedłożenie porządku posiedzenia.

Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia /załącznik nr 1 do protokołu/.

Tematyka posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedłożenie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z miesiąca czerwca br.
4. Kontrola działań Gminy w zakresie tworzenia dogodnych warunków dla przedsiębiorców.
5. Informacja na temat stanu zatrudnienia w Urzędzie Miejskim, jednostkach organizacyjnych i Spółkach oraz środki finansowe przeznaczone na zatrudnianie w roku 2023 w porównaniu do poprzednich lat (2022r. i 2021r.).
6. Zapytania i wolne wnioski.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Komisja przyjęła porządek posiedzenia, bez zmian (za - 4, przeciw 0, wstrz. - 0).

Ad. pkt. 3.

Przyjęcie protokołu z miesiąca czerwca br.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że protokół Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Opocznie Nr 2/2024 z dnia 3 czerwca 2024r. był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w terminie wymaganym Statutem Gminy, jak również został zamieszczony w informatorze programu e - sesja.

Przewodnicząca zapytała, kto z Radnych wnosi uwagi do protokołu Nr 2/2024 z dnia 3 czerwca 2024r.

Wobec braku uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 3 czerwca 2024r.

Komisja głosami: za – 4, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 2/2024 z dnia 3 czerwca 2024r.

Ad. pkt. 4.

Kontrola działań Gminy w zakresie tworzenia dogodnych warunków dla przedsiębiorców.

Elżbieta Matyśkiewicz – Dyrektor Wydz. Zdrowia i Spraw Społecznych – przedstawiła informację (załącznik nr 2 do protokołu).

Patrycja Wilk – inspektor w Zespole ds. Rozwoju Społeczno-Gospodarczego - przedstawiła informację (załącznik nr 3 do protokołu).

Komisja przyjęła informacje do wiadomości, nie wnosząc żadnych uwag ani wniosków.

Ad. pkt. 5

Informacja na temat stanu zatrudnienia w Urzędzie Miejskim, jednostkach organizacyjnych i Spółkach oraz środki finansowe przeznaczone na zatrudnianie w roku 2023 w porównaniu do poprzednich lat (2022r. i 2021r.).

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – przedstawiła informację dot. Urzędu Miejskiego (załącznik nr 4 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Łuczkowski, Beata Pawlik Zastępca Skarbnika.

Zdzisław Miękus – Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Opocznie - przedstawił informację dot. MDK (załącznik nr 5 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Kopera, Zdzisław Miękus Dyrektor MDK.

Aleksandra Grad-Rychalska – przedstawiciel Miejskiej Biblioteki Publicznej w Opocznie – przedstawiła informację dot. MBP (załącznik nr 6 do protokołu).

Beata Rogulska – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie - przedstawiła informację dot. MGOPS (załącznik nr 7 do protokołu).

Waldemar Plewa – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Gminy Opoczno - przedstawił informację dot. CUW GO (załącznik nr 8 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Kopera, Dyrektor CUW GO Waldemar Plewa, radna Barbara Waclawiak.

Tomasz Kopera - radny – poprosił o informację o liczbie nauczycieli w placówkach oświatowych gminnych, zatrudnionych na co najmniej dwa etaty w tej samej szkole lub różnych szkołach.

W dyskusji głos zabrali: Dyrektor CUW GO Waldemar Plewa.

Zbigniew Sobczyk – Prezes ZGM Sp. z o.o. w Opocznie – przedstawił informację dot. Spółki ZGM (załącznik nr 9 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Kopera, Prezes ZGM Zbigniew Sobczyk.

Jarosław Antoniak – Prezes PGK Sp. z o.o. w Opocznie - przedstawił informację dot. Spółki PGK (załącznik nr 10 do protokołu).

Informacja ze Spółki MPK stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Informacja z Muzeum Regionalnego stanowi 12 załącznik nr do protokołu.

Ad. pkt. 6

Zapytania i wolne wnioski.

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Kopera, radna Barbara Waclawiak, Dyrektor Wydz. Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Monika Wojciechowska.

Barbara Waclawiak – Przewodnicząca Komisji - poprosiła o informację na temat przydziału mieszkań w kamienicy na pl. Kościuszki 20 (tj. ostateczny przydział).

Ad. pkt. 7

Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca podziękowała za udział w posiedzeniu, a następnie je zamknęła.

Godzina rozpoczęcia posiedzenia 14.00, godzina zakończenia posiedzenia 15.00

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Waclawiak Barbara – Przewodnicząca
2. Grabski Krzysztof - Zastępca Przewodniczącej

3. Dąbrowski Marcin – członek
4. Kopera Tomasz – członek
5. Łuczkowski Tomasz – członek
6. Rurarz Tomasz – członek

Protokolowała:

B. Kędziora

Inspektor w Biurze Rady Miejskiej