

**Protokół Nr 3/2024**  
**z posiedzenia Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Oświaty i Kultury**  
**Rady Miejskiej w Opocznie**  
**z dnia 19 sierpnia 2024r.**

Posiedzeniu Komisji przewodniczyła Jolanta Łuczka - Nita - Przewodnicząca Komisji.

Lista obecności radnych znajduje się w teczce z posiedzeń komisji.

Ad. pkt. 1

Jolanta Łuczka - Nita - Przewodnicząca Komisji – otworzyła posiedzenie Komisji i powitała wszystkich obecnych.

Przewodnicząca komisji poinformowała, że Komisje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w internecie. Transmisja obrad odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Następnie odczytała listę obecności, a radni potwierdzali swoją obecność.

Ad. pkt. 2

**Przyjęcie porządku posiedzenia.**

Przewodnicząca zapytała, czy ktoś z Radnych wnosi o zmianę porządku posiedzenia (załącznik nr 1 do protokołu).

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedłożenie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z czerwca br.
4. Działalność kulturalna na terenie gminy.
5. Założenia organizacyjne i funkcjonowanie oświaty na rok szkolny 2024/2025.
6. Sprawozdanie finansowe z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w I półroczu 2024r.

7. Zaopiniowanie materiałów na sesję.
8. Zapytania i wolne wnioski.
9. Zamknięcie posiedzenia.

***Komisja przyjęła proponowany porządek posiedzenia bez zmian.***

Ad. pkt. 3

#### **Przyjęcie protokołu z czerwca br.**

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że protokół Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Opocznie Nr 2/2024 z dnia 20 czerwca 2024r. był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w terminie wymaganym Statutem Gminy jak również został zamieszczony w informatorze programu e - sesja.

Przewodnicząca zapytała, kto z Radnych wnosi uwagi do protokołu Nr 2/2024 z dnia 20 czerwca 2024r.

Wobec braku uwag Przewodnicząca poddała pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 20 czerwca 2024r.

***Komisja głosami: za – 7, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 2/2024 z dnia 20 czerwca 2024r.***

Ad. pkt. 4.

#### **Działalność kulturalna na terenie gminy.**

##### **A) Miejski Dom Kultury w Opocznie.**

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – przedstawił informację, która stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

W dyskusji głos zabrała radna Jolanta Łuczka - Nita.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

##### **B) Muzeum Regionalne w Opocznie.**

Adam Grabowski – Dyrektor Muzeum Regionalnego - przedstawił informację, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

W dyskusji głos zabrała radna Jolanta Łuczka - Nita.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

##### **C) Biblioteka Publiczna im. S. Janasa w Opocznie**

Komisja zapoznała się z materiałem przygotowanym przez Bibliotekę Publiczną w Opocznie, który stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Brak głosów w dyskusji.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

Ad. pkt. 5

#### **Założenia organizacyjne i funkcjonowanie oświaty na rok szkolny 2024/2025.**

Marek Ziębicki – Dyrektor Wydz. Edukacji – przedstawił informację, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali: radna Jolanta Łuczka – Nita, Dyr. Wydz. Edu. Marek Ziębicki.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

Ad. pkt. 6

#### **Sprawozdanie finansowe z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w I półroczu 2023r.**

Elżbieta Matyskiewicz – Dyrektor Wydz. Zdrowia i Spraw Społecznych - przedstawiła sprawozdanie, które stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Opocznie za I półrocze 2024r. stanowi załącznik 6a do protokołu.

W dyskusji głos zabrali: radna Jolanta Łuczka – Nita, radna Barbara Waclawiak, Dyr. Wydz. ZiSS Elżbieta Matyskiewicz.

Barbara Waclawiak – radna - prosi o przeanalizowanie i wprowadzenie odpowiednich zmian w uchwale w sprawie zasad usytuowania na terenie gminy Opoczno miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

Ad. pkt. 7

#### **Zaopiniowanie materiałów na sesję.**

##### **a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2024 – 2040;**

Beata Pawlik – Z-ca Skarbnika – przedstawiła projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali: radna Alicja Szczepaniak, Z-ca Burmistrza Jan Zięba.

*Komisja głosami: za – 3, przeciw – 0, wstrz. – 4 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**b) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2024;**

Beata Pawlik – Z-ca Skarbnika – przedstawiła projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Jan Zięba – Zastępca Burmistrza – poinformował o przesunięciach w wysokości 46 tys. 125 zł na realizację zadania budowy przejścia dla pieszych na ul. gen. Bończy Załęskiego w okolicach skate parku.

W dyskusji głos zabrali: radny Andrzej Pacan, Z-ca Burmistrza Jan Zięba, radna Ewa Róg, Dyr. Wydz. GN Marzanna Wojciechowska.

*Komisja głosami: za – 3, przeciw – 0, wstrz. – 2 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**c) zmieniająca uchwałę w sprawie nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata;**

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami - przedstawiła projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Brak głosów w dyskusji.

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**d) wyrażenia zgody na nieodpłatne przejęcie prawa własności nieruchomości do zasobu mienia komunalnego;**

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami - przedstawiła projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

W dyskusji głos zabrała radna Jolanta Łuczka – Nita.

*Komisja głosami: za – 7, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**e) uchwalenia zmiany tekstowej nr 1 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla strefy przemysłowej położonej w rejonie ulicy Przemysłowej w Opocznie,**

Klaudyna Mastalerz – Inspektor w Wydz. Rozwoju Miasta - przedstawiła projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Brak głosów w dyskusji.

***Komisja głosami: za – 1, przeciw – 0, wstrz. – 6 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.***

**f) wyboru Przewodniczącego Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Handlu i Usług.**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Brak głosów w dyskusji.

***Komisja przyjęła projekt uchwały do wiadomości.***

Ad. pkt. 8

**Zapytania i wolne wnioski.**

Radna Barbara Waclawiak:

- prosi o przygotowanie informacji na najbliższe posiedzenie Komisji Rewizyjnej dotyczącej przydziału mieszkań w kamienicy przy placu Kościuszki 20;
- zapytała na jakim etapie są prace dotyczące zagospodarowania terenu wokół wyremontowanego budynku przy ul. Kopernika 3 i na kiedy planowane jest tam przeniesienie wydziałów Urzędu Miejskiego z Domu Kultury oraz z budynku po poczcie na placu Kościuszki;
- prosi o przygotowanie na najbliższe posiedzenie Komisji Rewizyjnej informacji dotyczącej rocznej kwoty za wynajem pomieszczeń od Poczty Polskiej na placu Kościuszki na cele Urzędu Miejskiego.

*Do tematu odnieśli się z-ca Burmistrza Jan Zięba, Sekretarz Miasta Janusz Klimek.*

Radna Alicja Szczepaniak:

- poruszyła temat parkowania aut na wysokości lodziarni przy ul. Westerplatte w miejscu gdzie ustawiony jest znak zakazu parkowania i postoju. Prosi o podjęcie działań w tym temacie;
- po raz kolejny poruszyła temat parkingu znajdującego się na ul. Westerplatte (naprzeciwko sklepu Żabka, stara Andżelika). Prosi, aby podjąć odpowiednie działania, które wpłyną na poprawę bezpieczeństwa, gdyż po zaparkowaniu większego auta na pierwszym miejscu parkingowym zostaje mocno ograniczona widoczność dla wyjeżdżających z ul. Kopernika;

- zapytała kiedy na ul. Westerplatte pojawią się inteligentne przejścia dla pieszych.

*Do tematu odniósł się Sekretarz Miasta Janusz Klimek.*

Radna Jolanta Łuczka – Nita:

- zasugerowała zorganizowanie wyjazdowego posiedzenia komisji celem wyznaczenia miejsc na osiedlu Ustronie, gdzie zostałyby zainstalowane progi zwalniające. Uważa, że wszystkie nieprawidłowości w ruchu drogowym warto zgłaszać do Krajowej Mapy Zagrożeń.

Ad. pkt. 9

**Zamknięcie posiedzenia.**

*Godzina rozpoczęcia komisji 13.00, godzina zakończenia komisji 14.30.*

*Sesje i Komisje Rady Miejskiej są transmitowane on – line na kanale YouTube gminy Opoczno.*

***Przewodnicząca Komisji***

***Jolanta Łuczka - Nita***

*Protokołowała:*

*A. Firmowska*

*Podinspektor w Biurze Rady Miejskiej*