

Protokół Nr 5/2023
z posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Handlu i Usług
Rady Miejskiej w Opocznie
z dnia 25 maja 2023r.

Posiedzeniu Komisji przewodniczył Tomasz Rurarz - Przewodniczący Komisji.
Lista obecności radnych znajduje się w teczce z posiedzeń komisji.

Ad. pkt. 1

Otwarcie posiedzenia.

Tomasz Rurarz – Przewodniczący Komisji – otworzył zdalne posiedzenie Komisji i powitał wszystkich obecnych.

Przewodniczący komisji poinformował, że Komisje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja obrad odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Przewodniczący poinformował, iż w związku z wprowadzonym stanem zagrożenia epidemiologicznego oraz wystąpieniem w Opocznie potwierdzonych przypadków wirusa COVID-19, obrady komisji prowadzone są zdalnie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Przewodniczący sprawdził, czy wszyscy radni widzą i słyszą obrady. Następnie odczytał listę obecności, a radni potwierdzali swoją obecność.

W dalszej kolejności Przewodniczący przeszedł do przegłosowania posiedzenia Komisji w trybie zdalnym.

Komisja głosami: za - 6, przeciw - 0, wstrz. - 0 zaakceptowała zdalny tryb posiedzenia komisji w dniu 25 maja 2023r.

Ad. pkt. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący zapytał, czy ktoś z Radnych wnosi o zmianę porządku posiedzenia (załącznik nr 1 do protokołu).

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedłożenie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z miesiąca kwietnia br.
4. Analiza podziału subwencji oświatowej.
5. Bieżąca analiza budżetu za I kwartał 2023 r.
6. Czystość i porządek na terenie Gminy Opoczno oraz analiz opłat za odpady komunalne.
7. Zaopiniowanie materiałów na sesję.
8. Zapytania i wolne wnioski.
9. Zamknięcie posiedzenia.

Komisja przyjęła proponowany porządek posiedzenia.

Ad. pkt. 3

Przyjęcie protokołu z miesiąca kwietnia br.

Przewodniczący poinformował, że protokół Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Handlu i Usług Rady Miejskiej w Opocznie nr 4/2023 z dnia 24 kwietnia 2023r. był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w terminie wymaganym Statutem Gminy, jak również projekt protokołu został zamieszczony w informatorze programu e - sesja.

Przewodniczący zapytał, kto z Radnych wnosi uwagi do protokołu nr 4/2023 z dnia 24 kwietnia 2023r.

Wobec braku uwag Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 24 kwietnia 2023r.

Komisja głosami: za – 6, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 4/2023 z dnia 24 kwietnia 2023r.

Ad. pkt. 4

Analiza podziału subwencji oświatowej.

Waldemar Plewa – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Gminy Opoczno – przedstawił informację (załącznik nr 2 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Rurarz, Dyrektor Waldemar Plewa.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 5

Bieżąca analiza budżetu za I kwartał 2023 r.

Magdalena Ślęzak – Skarbnik Gminy – przedstawiła informację (załącznik nr 3 do protokołu).
Brak głosów w dyskusji.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 6

Czystość i porządek na terenie Gminy Opoczno oraz analiza opłat za odpady komunalne.

Beata Wiktorowicz – Dyrektor Wydz. Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – przedstawiła informację (załącznik nr 4 do protokołu).

Dominika Chybowska – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska – przedstawiła informację (załącznik nr 6 do protokołu).

Komisja zapoznała się również z informacją przygotowaną przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. (załącznik nr 5 do protokołu)

W dyskusji głos zabrali: radna Jadwiga Figura, Dyrektor Beata Wiktorowicz, radny Tomasz Rurarz.

Radna Jadwiga Figura:

- prosi o pomoc Działkowcom Ogródka „Tulipan” w związku z ogromną ilością podrzucanych do pojemników odpadów komunalnych, za co oni ponoszą opłaty.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 7

Zaopiniowanie materiałów na sesję.

A) Informacja z przebiegu odśnieżania Gminy Opoczno za 2022r. – całkowity koszt zadania.

Beata Wiktorowicz – Dyrektor Wydz. Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – przedstawiła informację (załącznik nr 7 do protokołu).

Komisja zapoznała się również z informacją przygotowaną przez Spółkę PGK (załącznik nr 8 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

B) Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:

a) zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Opoczyńskiemu;

Magdalena Ślęzak – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 9 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2023 – 2040;

Magdalena Ślęzak – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 10 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

c) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2023;

Magdalena Ślęzak – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 11 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja głosami: za – 7, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

d) emisji obligacji Gminy Opoczno oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;

Magdalena Ślęzak – Skarbnik Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 12 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Kopera, Skarbnik Magdalena Ślęzak.

Komisja głosami: za – 3, przeciw – 1, wstrz. – 3 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

e) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonych w m. Opocznie obr.6 stanowiących własność Gminy Opoczno;

Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 13 do protokołu).

W dyskusji głos zabrali: radny Tomasz Kopera, Dyrektor Marzanna Wojciechowska.

Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

f) wyrażenia zgody na zawarcie umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 14 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja głosami: za – 7, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

g) określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogródki działkowe na obszarze Gminy Opoczno, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonywania zleconych zadań;

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 15 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. – 1 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

h) wniesienia skargi na rozstrzygnięcie nadzorcze.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 16 do protokołu).

Brak głosów w dyskusji.

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. pkt. 8

Zapytania i wolne wnioski.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – poinformował o projekcie uchwały w sprawie: „udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Opoczyńskiemu”, która zostanie wprowadzona do porządku obrad LIX sesji Rady Miejskiej w dniu 31.05.23r. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Radna Jadwiga Figura:

- wnioskuję o wymianę kostki pod mostem na łączniku ul. Staropiotrkowskiej z ul. Krasickiego (kostka jest w fatalnym stanie);
- prosi o naprawę 3 popsutych lamp na ul. Westerplatte od Kościoła w stronę ul. Przemysłowej.

Ad. pkt. 9

Zamknięcie posiedzenia.

Godzina rozpoczęcia komisji 13.00, godzina zakończenia komisji 14.40

Sesje i Komisje Rady Miejskiej są transmitowane on – line na kanale YouTube gminy Opoczno.

Nagrania dostępne są na stronie internetowej www.opoczno.esesja.pl

Przewodniczący Komisji

Tomasz Rurarz

Protokolowała:

B. Kędziora

Inspektor w Biurze Rady Miejskiej